УТВЕРЖДЕН
Президиумом Фонда
Протокол № 1
от «10» января 2017 года

У С Т А В
Яранского фонда поддержки малого и среднего предпринимательства «Союз-центр» (микрокредитная компания)

г. Яранск
2017 год

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
«23» января 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Яранский фонд поддержки малого и среднего предпринимательства «Союз-центр» (микрокредитная компания), именуемый в дальнейшем Фонд, является некоммерческой унитарной организацией, не имеющей членства, учрежденной юридическими лицами и физическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей социальные, образовательные и иные общественно полезные цели.

Полное наименование Фонда: Яранский фонд поддержки малого и среднего предпринимательства «Союз-центр» (микрокредитная компания).

Сокращенное наименование Фонда: ЯФПМСП «Союз-центр» МКК.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, настоящим Уставом.

1.3. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте, печать со своим наименованием.

1.4. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда.

Учредители, члены органов управления Фонда не отвечают по обязательствам созданного и управляемого ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей и членов органов управления.

Учредители и члены органов управления Фонда не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

1.5. Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям Фонда и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд может создавать хозяйственные общества или участвовать в таких обществах.

1.6. Фонд может создавать филиалы и представительства.

Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденного Фондом положения. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

Руководители филиалов и представительств назначаются Фондом и действуют на основании выданной им доверенности.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

1.7. Фонд осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учредителями Фонда, другими гражданами и организациями, федеральными и региональными органами законодательной и исполнительной власти, органами местного самоуправления Российской Федерации, общественными объединениями, субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.8. В соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Фонд относится к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.9. Место нахождения Фонда: 612260, Кировская область, г. Яранск, ул. Радина, д.13.

1.10. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
«23» января 2017 г.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основными целями деятельности Фонда являются:

2.1.1. Создание условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.2. Комплексная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП).

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создан Фонд:

2.2.1. Участие в разработке и реализации федеральных, областных и муниципальных программ (проектов, мероприятий) по поддержке и развитию СМСП.

2.2.2. Финансирование программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку и развитие СМСП за счет собственных и/или привлеченных средств, в том числе из бюджетов различных уровней.

2.2.3 Взаимодействие с федеральными, региональными, муниципальными и иными организациями поддержки малого и среднего предпринимательства, СМСП.

2.2.4 Осуществление микрофинансовой деятельности.

2.2.5 Предоставление финансовой поддержки СМСП, их союзам и объединениям в следующих формах:

- займы;
- поручительства по банковским кредитам;
- иные формы финансовой поддержки, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.2.6 Управление имуществом Фонда.

2.2.7 Осуществление контроля за целевым использованием СМСП финансовых средств, выделяемых Фондом или получаемых ими при содействии Фонда.

2.2.8 Организация сбора, обработки нормативно - правовой, патентно-лицензионной и иной информации, представляющей интерес для СМСП, изучение конъюнктуры рынка.

2.2.9 Реализация мероприятий по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров для СМСП.

2.2.10 Оказание СМСП информационных, юридических, консультационных, посреднических, представительских, бухгалтерских и агентских услуг.

2.2.11 Реализация мероприятий, направленных на развитие у детей и молодежи интереса к предпринимательской деятельности, поддержка предпринимательских инициатив молодежи.

2.2.12 Оказание услуг СМСП по заполнению и сдаче форм налоговой отчетности.

2.2.13. Организация и проведение выставочно-ярмарочных мероприятий, содействие СМСП в продвижении их продукции на межрегиональные и международные рынки.

2.3.Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь в случае, если это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

3.1. Учредителями Фонда являются:

3.1.1.

Адрес:

3.1.2.

Адрес

3.1.3.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
«23» января 2017 г.

Адрес:

3.1.4.

3.1.5.

3.1.6.

3.1.7.

3.1.8.

3.2. Учредители Фонда имеют право:

3.2.1. Принимать участие в управлении делами Фонда в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.2.2. Получать информацию о деятельности Фонда.

3.2.3. Формировать состав высшего коллегиального органа Фонда – Президиум Фонда.

Решение вопроса о формировании состава Президиума Фонда принимается учредителями Фонда. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство учредителей Фонда. Член Президиума может быть выведен из его состава по собственной инициативе и по решению учредителей.

3.2.4. Предлагать кандидатуры членов Президиума Фонда.

3.2.5. Входить в состав Президиума Фонда.

3.2.6. Вносить добровольные взносы.

3.3. Учредители Фонда обязаны:

3.3.1. Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, настоящий Устав и другие документы, принятые органами Фонда в рамках их полномочий.

3.3.2. Содействовать реализации целей, ради которых создан Фонд.

3.3.3. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.

3.3.4. Воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. Имуществом Фонда являются принадлежащие ему на праве собственности оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, земельные участки и иное движимое и недвижимое имущество.

4.2. Фонд самостоятельно распоряжается принадлежащим ему имуществом, в том числе имуществом, переданным учредителями Фонда.

4.3. Основными направлениями использования имущества Фонда являются:

4.3.1. Обеспечение выполнения уставных целей Фонда.

4.3.2. Обеспечение деятельности Фонда, в том числе оплата труда сотрудников Фонда, административных, хозяйственных и прочих расходов, аренда помещений и т.д.

4.4. Источниками формирования имущества Фонда являются:

4.4.1. Средства бюджетов различных уровней.

4.4.2. Выручка от оказания услуг, выполнения работ.

4.4.3. Добровольные взносы и пожертвования в соответствии с действующим законодательством.

4.4.4. Добровольные взносы Учредителей Фонда.

4.4.5. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда.

4.4.6. Доходы, получаемые в виде процентов от займов, предоставляемых хозяйствующим субъектам.

4.4.7. Доходы, получаемые в виде платы за предоставление хозяйствующим субъектам поручительств и залогового обеспечения.

4.4.8. Кредиты и ссуды кредитных учреждений и юридических лиц, в том числе на беспроцентной основе.

4.4.9. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и банковским вкладам.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
"23" января 2017 г.

4.4.10. Доходы от микрофинансовой деятельности Фонда.

4.4.11. Другие источники и иные поступления, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4.5. Доходы от деятельности Фонда расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом.

4.6. Доходы от микрофинансовой деятельности Фонда направляются на осуществление микрофинансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных микрофинансовой организацией кредитов и (или) займов и процентов по ним, на социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.

4.7. Фонд вправе за счет принадлежащего ему имущества для реализации уставных целей создавать резервный, страховой, гарантийный и другие фонды. Порядок образования и использования средств фондов регламентируется соответствующими положениями.

4.8. Фонд отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и имуществом.

4.9. В установленном законом порядке Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность и ежегодно публикует отчет об использовании своего имущества. Директор Фонда несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в годовых отчетах.

4.10. Фонд осуществляет необходимые отчисления в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОРГАНЫ ФОНДА

5.1. Управление Фондом осуществляется органами Фонда (Президиум Фонда, единоличный исполнительный орган - Директор).

5.2. Высшим коллегиальным органом Фонда является Президиум Фонда, формируемый учредителями Фонда из числа учредителей Фонда в количестве не менее трех и не более шести членов.

Юридические лица (учредители Фонда) – члены Президиума реализуют свое право на участие в заседании Президиума Фонда через своих руководителей, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица (учредителя Фонда). Физические лица (учредители Фонда) – члены Президиума присутствуют на заседании Президиума Фонда лично.

Каждый член Президиума Фонда при голосовании обладает одним голосом.

5.3. Президиум Фонда собирается не реже одного раза в год (годовое заседание), либо по мере необходимости (внеочередные заседания) для решения вопросов, относящихся к компетенции Президиума Фонда. Президиум Фонда правомочен, если на нем присутствуют более половины его членов.

5.4. Годовое заседание Президиума Фонда созывается не позднее 120 (сто двадцать) дней после окончания календарного года. Директор Фонда обязан оповестить всех членов Президиума Фонда о созыве годового заседания Президиума Фонда не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до намеченного срока проведения Президиума Фонда. Уведомление о созыве Президиума Фонда должно содержать время, место проведения заседания, а также формулировку вопросов, выносимых на обсуждение (повестка дня).

5.5. Внеочередное заседание Президиума Фонда может быть проведено по требованию:

5.5.1. Одного из членов Президиума Фонда.

5.5.2. Попечительского совета Фонда.

5.5.3. Директора Фонда.

Внеочередное заседание Президиума Фонда созывается Директором Фонда в течение 7 (семь) рабочих дней с момента получения требования о его созыве.

Директор Фонда должен в течение 1 (одного) рабочего дня после поступления требования о созыве внеочередного заседания Президиума Фонда принять решение о созыве или об отказе в созыве Президиума Фонда.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
"23" января 2017 г.

В случае если в течение 2 (двух) рабочих дней с даты предъявления требования о созыве внеочередного заседания Президиума Фонда, не принято решение о созыве внеочередного заседания Президиума Фонда или принято решение об отказе его созыва, внеочередное заседание Президиума Фонда может быть созвано лицами, требующими его созыва самостоятельно.

О дате и месте проведения внеочередного заседания Президиума Фонда его члены извещаются не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты его проведения. Одновременно с извещением о дате и месте проведения внеочередного заседания Президиума Фонда членам направляются документы, выносимые на рассмотрение Президиума Фонда, а также иные материалы по вопросам включенным в повестку дня.

5.6. К исключительной компетенции Президиума Фонда относится:

5.6.1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества.

5.6.2. Избрание членов Попечительского совета Фонда, единоличного исполнительного органа Фонда – Директора Фонда и досрочное прекращение их полномочий.

5.6.3. Принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда.

5.6.4. Определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей.

5.6.5. Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда.

5.6.6. Принятие решения об участии Фонда в иных организациях.

5.6.7. Изменение устава Фонда.

5.6.8. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

5.6.9. Утверждение штатного расписания, правил, положений, порядков, регламентирующих уставную деятельность Фонда, а также иных документов, определяющих режим использования имущества, в том числе денежных средств Фонда.

5.6.10. Утверждение плана работы Фонда на текущий год, финансового плана, а также вносимых в них изменений.

5.6.11. Рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности Фонда.

5.6.12. Рассмотрение и утверждение ежеквартальных отчетов Фонда.

5.6.13. Утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда, результатов надзорных мероприятий.

5.6.14. Принятие решений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

5.6.15. Утверждение аудиторской организации (аудитора).

5.6.16. Решение вопроса о подаче заявления в судебные органы о ликвидации Фонда.

5.7. К неисключительной компетенции Президиума Фонда относится принятие решения о выдаче доверенности на право представлять и защищать интересы Фонда. Доверенность выдается за подписью лица, уполномоченного на это Президиумом Фонда.

5.8. Решения по всем вопросам принимаются Президиумом Фонда большинством голосов присутствующих на его заседании членов Президиума Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции высшего коллегиального органа управления Фонда принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 от общего числа присутствующих на заседании членов Президиума.

5.9. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.10. Попечительский совет Фонда может формироваться из уполномоченных представителей учредителей Фонда, представителей исполнительных органов государственной власти Кировской области и законодательной власти Кировской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Кировской области, органов местного самоуправления, общественных организаций и объединений предпринимателей, научных и образовательных учреж-

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
"23" января 2017 г.

дений, иных организаций по предложению и (или) с согласия руководителей этих органов и организаций. Лицо, исполняющие функции директора Фонда, не может быть членом Попечительского совета Фонда.

5.11. Попечительский совет Фонда, его председатель избираются Президиумом Фонда сроком на три года. Количественный состав Попечительского совета Фонда не может быть менее 3 (трех) и более 5 (пяти) человек. Каждый член Попечительского совета Фонда имеет один голос.

5.12. Член Попечительского совета Фонда может быть выведен из его состава по собственной инициативе и по решению Президиума Фонда.

5.13. К исключительной компетенции Попечительского совета Фонда относится:

5.13.1. Осуществление надзора за деятельностью Фонда, в том числе:

- путем представления Президиуму Фонда кандидатуры Директора Фонда, внесения предложений Президиуму Фонда о досрочном прекращении полномочий Директора Фонда.

5.13.2. Осуществление надзора за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, в том числе:

- осуществление надзора за исполнением документов, регулирующих внутреннюю деятельность Фонда (внутренних документов Фонда).

5.13.3. Осуществление надзора за использованием средств Фонда, в том числе:

- за формированием средств Фонда;
- путем проведения ежеквартального анализа и обобщения результатов работы Фонда;
- путем рассмотрения и представления на утверждение Президиуму Фонда годового отчета Фонда о выполнении плана работы на текущий год, либо путем подготовки и представлением Президиуму Фонда заключений о неисполнении Фондом утвержденного плана работы;
- принятие решения о проведении проверки финансово - хозяйственной деятельности Фонда;
- представление на утверждение Президиуму Фонда аудиторской организации (аудитора);
- путем рассмотрения и представления на утверждение Президиуму Фонда годового бухгалтерского баланса, результатов надзорных мероприятий.

5.13.4. Осуществление надзора за соблюдением Фондом законодательства, в том числе:

- осуществление надзора за реализацией Фондом мероприятий федеральных, региональных, муниципальных программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства.

5.14. Попечительский совет Фонда вправе проводить заседания и принимать решения, если на его заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Попечительского совета.

5.15. Решения Попечительского совета Фонда считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Попечительского совета Фонда, присутствующих на заседании. Каждый член Попечительского совета при голосовании имеет 1 (один) голос.

5.16. Принятые Попечительским советом Фонда решения оформляются протоколом.

5.17. Очередное заседание Попечительского совета Фонда проводится один раз в год. Внеочередные заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе одного из членов Президиума Фонда, Попечительского совета Фонда или Директора Фонда.

5.18. Письменное уведомление о созыве Попечительского совета Фонда должно быть направлено Директором Фонда всем членам Попечительского совета Фонда не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до даты его проведения. Уведомление о созыве Попечительского совета Фонда должно содержать время, место проведения собрания, а также формулировку вопросов, выносимых на обсуждение (повестка дня).

5.19. Решения Попечительского совета могут быть приняты без проведения заседания (совместного присутствия) путем заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Порядок проведения заочного голосования определяется положением о проведении заочного голосования, утвержденным Президиумом Фонда.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
"23" января 2017 г.

5.20. Руководство текущей деятельностью Фонда осуществляет его единоличный исполнительный орган - Директор Фонда. К компетенции Директора Фонда относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов Фонда в соответствии с настоящим Уставом.

В случае невозможности исполнения Директором Фонда своих обязанностей более 30 (тридцати) календарных дней вследствие временной нетрудоспособности либо по иным причинам Президиум Фонда может избрать исполняющего обязанности Директора Фонда на срок неисполнения Директором своих обязанностей. С момента внесения соответствующих сведений в единый государственный реестр юридических лиц к исполняющему обязанности Директора Фонда переходят все права и обязанности единоличного исполнительного органа, включая право без доверенности действовать от имени Фонда, представлять его интересы и совершать сделки в соответствии с настоящим Уставом.

В случае досрочного прекращения полномочий Директора Фонда, функции единоличного исполнительного органа могут быть возложены Президиумом Фонда на Исполняющего обязанности Директора Фонда на срок не более 1 (одного) года. С момента внесения соответствующих сведений в единый государственный реестр юридических лиц, к исполняющему обязанности Директора Фонда переходят все права и обязанности единоличного исполнительного органа, включая право без доверенности действовать от имени Фонда, представлять его интересы и совершать сделки в соответствии с настоящим Уставом.

5.21. Директор Фонда подотчетен Президиуму Фонда, избирается на должность Президиумом Фонда сроком до 3 (трех) лет. Право повторных назначений не ограничено.

5.22. От имени Фонда трудовой договор с Директором Фонда (исполняющим обязанности Директора) заключает и расторгает один из членов Президиума Фонда, которому это право предоставлено Президиумом Фонда.

5.23. Директор Фонда обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, руководствоваться требованиями настоящего Устава и внутренних документов Фонда, решениями органов Фонда, принятыми в рамках их компетенции, а также заключенными Фондом договорами и соглашениями.

5.24. Директор Фонда:

5.24.1. Обеспечивает исполнение решений органов Фонда, принятых в пределах их компетенции в соответствии с Уставом Фонда.

5.24.2. Решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда в пределах утвержденного Президиумом Фонда финансового плана.

5.24.3. Без доверенности действует от имени Фонда, в том числе: представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями и их объединениями, другими организациями и гражданами в Российской Федерации и за рубежом, открывает и закрывает расчетные и иные счета в учреждениях банков, выступает в арбитражном и/или третейском суде, совершает сделки.

5.24.4. Выдает доверенности на право представительства от имени Фонда.

5.24.5. Разрабатывает проект финансового плана и годового плана (изменений и дополнений к нему) и представляет его Президиуму Фонда.

5.24.6. Обеспечивает целевое и рациональное использование средств Фонда.

5.24.7. Организует ведение бухгалтерского учета и иной отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

5.24.8. Принимает решения и издает приказы, распоряжения, не противоречащие настоящему Уставу и внутренним документам Фонда.

5.24.9. Осуществляет полномочия работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, за исключением полномочий, отнесенных к исключительной компетенции Президиума Фонда.

5.24.10. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
«23» января 2017 г.

5.24.11. Представляет Попечительскому совету Фонда годовой баланс и годовой отчет о работе Фонда в течение 105 (сто пять) дней после окончания финансового года. Любые иные, запрашиваемые Попечительским советом документы, предоставляются в течение 5 рабочих дней.

5.24.12. Вносит на рассмотрение Президиуму Фонда предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Фонда, а также во внутренние документы фонда, утверждаемые Президиумом Фонда.

5.24.13. Предоставляет на государственную регистрацию изменения и дополнения в Устав Фонда, утвержденные решением Президиума Фонда.

5.24.14. Определяет круг сведений, являющихся коммерческой тайной Фонда и не подлежащих разглашению третьим лицам.

5.24.15. Несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями.

5.24.16. Организует ведение делопроизводства в Фонде.

5.24.17. Осуществляет иные полномочия, определенные действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

5.24.18. Директор Фонда обеспечивает раскрытие неограниченному кругу лиц информации о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления Фонда.

Для обеспечения доступа неограниченного круга лиц к информации о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых находится Фонд, данная информация должна размещаться Фондом на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – http://business-yaransk.ru (далее - официальный сайт Фонда).

Информация о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых находится Фонд, размещается на официальном сайте Фонда в виде списка (далее - Список) на русском языке.

В течение 10 рабочих дней члены Президиума Фонда информируют директора Фонда об изменениях сведений о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых находится Фонд.

Директор Фонда обязан в течение 10 рабочих дней, с даты представления членами Президиума Фонда информацию лицах, под контролем либо значительным влиянием которых находится Фонд, внести изменения в Список и разместить указанные изменения на официальном сайте Фонда.

Ссылку на раздел данного сайта, содержащий Список, следует размещать на главной странице официального сайта Фонда.

5.25. В период исполнения своих обязанностей Директору Фонда выплачивается материальное вознаграждение в соответствии с заключаемым с ним трудовым договором.

5.26. Директор Фонда может быть освобожден от должности по собственному желанию, по представлению Попечительского совета Фонда или по иным основаниям решением Президиума Фонда в соответствии с трудовым законодательством.

6. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ

6.1. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

6.3. Фонд может быть ликвидирован:

6.3.1. Если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна.

6.3.2. Если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
«23» января 20 25 г.

6.3.3. В случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом.

6.3.4. В других случаях, предусмотренных федеральным законом.

6.4. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Фонда устанавливает действующее законодательство Российской Федерации. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда. При невозможности направления имущества Фонда, оставшегося после ликвидации, на цели, указанные в Уставе Фонда, данное имущество обращается в доход государства.

6.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Президиума Фонда и подлежат государственной регистрации.

7.2. Настоящий Устав, его изменение и дополнение, вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
«23» января 2017 г.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью 10 (десять) листов
Начальник Управления
Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области
_____ О.В. Бычкова

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
……(десять)……(10) лист(ов)
Директор МФО ЯФПМСП
«Союз-центр»…….. А.А.Серебряков